



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró Reitoria de Infraestrutura  
Coordenadoria de Obras e Planejamento Ambiental e Urbano

## ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

### OBRA: INSTALAÇÃO DE TELA TIPO MOSQUITEIRO NO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO – CAMPUS/UFSM.

**LOCAL: Campus Universitário – Santa Maria - RS.**

#### 1. OBJETIVOS

1.1. A presente especificação tem por objetivo definir os trabalhos de Instalação de Tela Tipo Mosquiteiro – Campus UFSM, com área total de 400 metros quadrados.

#### 2. GENERALIDADES

2.1. Serão obedecidas as seguintes documentações técnicas listadas na ordem hierárquica:

- 2.1.1. Normas da ABNT.
- 2.1.2. Estas especificações técnicas;
- 2.1.3. Orçamento;

2.2. Durante a execução dos serviços a empresa contratada deverá tomar todas as precauções, quanto aos andaimes, tapumes, etc., com a finalidade de garantir uma perfeita segurança ao trânsito de pessoas junto à obra. Para tanto deverá manter uma sinalização adequada;

2.3. Todos os materiais, mão de obra e equipamentos necessários para a execução da obra deverão ser fornecidos pela empresa contratada;

2.4. Conforme o Art. 75 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, salvo disposições em contrário constantes do edital, do convite ou de ato normativo, os ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato correm por conta do contratado;

2.5. Não será permitida a subcontratação de nenhum tipo de serviço.

2.6. A empresa contratada deverá comunicar e passar as informações necessárias à Delegacia Regional do Trabalho, antes do início das atividades; deverá também providenciar e fiscalizar o uso de todos os equipamentos de segurança necessários ao andamento dos serviços, bem como elaborar e cumprir o PCMAT, quando a legislação assim exigir, ou seja, atender plenamente as recomendações da NR 18;

2.7. A empresa contratada deverá **providenciar e fiscalizar o uso de todos os equipamentos de segurança necessários ao andamento da obra, atendendo as recomendações da NR 18;**

2.8. A empresa contratada deverá manter limpo o local de realização dos serviços fazendo a remoção periódica do lixo e entulhos da obra para um local que não venha causar transtornos no decorrer da realização dos serviços. Na entrega dos serviços à mesma deverá estar perfeitamente limpa assim como a região de realização dos serviços;

2.9. Todo o transporte de material ou pessoal, que se fizer necessário para a execução da obra, ficará a cargo da empresa contratada;

2.10. A UFSM fornecerá água e energia elétrica necessárias à execução dos serviços, devendo a contratada fazer as extensões a partir de pontos já existentes;

2.11. São de responsabilidade da empresa contratada os danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato. O acompanhamento e a fiscalização do contrato pela Administração não excluem ou reduzem essa responsabilidade. A empresa contratada deve facilitar a fiscalização, permitir amplo acesso ao objeto em execução e atender prontamente às solicitações da Administração;

2.12. Todo e qualquer dano aos prédios e patrimônio da UFSM, causado em virtude dos serviços executados, será de inteira responsabilidade da empresa contratada, devendo esta providenciar sua recuperação e/ou reposição;

2.13. O prazo de execução dos serviços é de **10 (dez) dias corridos**;

2.14. O orçamento analítico deverá ser discriminado e deverá conter: Descrição dos itens, quantidade, unidade, preço unitário (material, mão-de-obra, serviço), total do serviço, subtotal para cada item da planilha e valor total global da proposta. ***As quantidades dos serviços e os preços unitários deverão ser apresentados com duas casas decimais e não poderão ser valores arredondados (valores com mais de duas casas decimais apresentados com duas). Os totais dos serviços e subtotais de cada item da planilha deverão ser apresentados com quatro casas decimais. O valor total global da proposta, por sua vez, deverá ser apresentado com duas casas decimais, sendo aqui permitido o arredondamento;***

2.15. O valor total de cada item da planilha corresponde a uma porcentagem do valor total da proposta e essa porcentagem pode ser definida como coeficiente de influência (ci). Sempre que o coeficiente de influência superar em mais de 15% o correspondente na planilha da instituição, o excedente será pago somente na última parcela e ainda, se houver acréscimos de serviços do item em questão o mesmo será feito utilizando os valores previstos na planilha da instituição.

- Ex.: ci (instituição)= 0,20 (20%), ci (empresa)= 0,25 (25%) → ci (instituição) + 15%= 0,20x1,15= 0,23 (23%), excedente= 0,25-0,23= 0,02 (2%)

excedente/ci (empresa) = 2/25= 0,08, ou seja, 8% do valor do item somente será faturado na última parcela.

2.16. O pagamento será, conforme lote a ser empenhado.

2.17. VISITA TÉCNICA: As empresas deverão **obrigatoriamente** visitar o local de realização dos serviços. A Coordenadoria de Obras e Manutenção coloca-se a disposição para quaisquer esclarecimentos relativos aos projetos, às especificações técnicas e aos quantitativos dos serviços. Na existência de dúvidas a empresa, através dos seus representantes legais deverão contatar essa Coordenadoria, para agendar a visita técnica, no caso do representante legal não ser vinculado a empresa este deverá trazer uma procuração para tal.

### **3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

3.1 Empresa contratada deverá providenciar todo o ferramental necessário à execução dos serviços, inclusive andaimes e proteções necessárias;

3.2 Tela: Tela tipo mosquiteiro, confeccionada em fibra de vidro revestida em pvc, com 98% de transparência, com 16 fios por polegada, material inodoro, lavável, moldura em alumínio de 10mm x 25mm, anodizado fosco, fixação por travessas ou parafusos para serem removidas para limpeza quando necessário, instaladas, com garantia de 5 anos, contra intempéries.

#### **3.3 Serviços externos**

Limpeza: No decorrer da realização dos serviços a empresa contratada deverá manter o local sempre limpo e organizado. No final da mesma deverá fazer uma limpeza geral no local e áreas ao redor afetadas pelo serviço, para a entrega, com remoção de todos os entulhos, que deverão ser retirados para fora da área do campus, por empresa devidamente licenciada pelos órgãos ambientais competentes ou a critério da fiscalização.

**Nota:** O produto de marca e/ou modelo diferente do sugerido por esta especificação deverá ser submetido à análise prévia da Fiscalização. Para que este produto seja considerado "equivalente", deverá ter o mesmo desempenho técnico, principalmente em termos de funcionamento e durabilidade. Quando houver divergências entre a Fiscalização e a empresa contratada, esta deverá comprovar a equivalência técnica do produto, mediante testes e/ou ensaios realizados por instituições credenciadas pelo INMETRO, sendo que as despesas serão de sua responsabilidade.